



# Bulletin départemental n°233

## Du 27 janvier 2017



### Sommaire:

#### P1D:

Note de service temps partiel 2017-2018

Avignon, le 26 janvier 2017

Le directeur académique  
des services de l'éducation nationale

à

Mesdames et Messieurs  
les enseignants du 1<sup>er</sup> degré

s/c de Mesdames et Messieurs  
les inspecteurs de l'Education nationale  
chargés de circonscription

s/c de Mesdames et Messieurs  
les principaux de collège

s/c de Monsieur le directeur de l'EREA

**Pôle 1<sup>er</sup> degré -  
Moyens - Ressources  
Humaines**

Dossier suivi par  
Sibylle BORREDA  
Dalila BROOKS  
Eva NEVES DA ROCHA

Téléphone  
04 90 27 76 22  
04 90 27 76 27  
04 90 27 76 68

Fax  
04 90 27 76 75  
Mél.  
pole.1d84@  
ac-aix-marseille.fr

**49 rue Thiers  
84077 Avignon  
cedex 4**

Horaires d'ouverture :  
8h30 – 12h  
13h30 – 16h30

Accès personnes à  
mobilité réduite :  
26 rue Notre Dame  
des 7 douleurs

**Objet :** Exercice des fonctions à temps partiel

**Références :** Loi 84-16 du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'état.

Décret 82-624 du 20 juillet 1982 modifié fixant les modalités d'application pour les fonctionnaires de l'ordonnance 82-296 du 31 mars 1982 relative à l'exercice des fonctions à temps partiel.

Décret n°2002-1072 du 7 août 2002 relatif au temps partiel annualisé dans la fonction publique de l'Etat.

Décret n°2002-1389 du 21 novembre 2002 modifiant le décret 82-624 du 20 juillet 1982 fixant les modalités d'application pour les fonctionnaires de l'ordonnance 82-296 du 31 mars 1982 relative à l'exercice des fonctions à temps partiel.

Décret n° 2008-775 du 30 juillet 2008 modifié par le décret n°2014-942 du 20 août 2014 relatif aux obligations de service des personnels enseignants du premier degré.

Décret n°2014-457 du 7 mai 2014 relatif à l'autorisation d'expérimentations relatives à l'organisation des rythmes scolaires dans les écoles maternelles et élémentaires.

Note de service 2004-029 du 16/02/2004 relative à l'annualisation du service à temps partiel.

Circulaire d'application n° 2008-105 du 6 août 2008 relative aux obligations de service des personnels enseignants du 1<sup>er</sup> degré.

Circulaire d'application n°2013-019 du 4 février 2013 relative aux obligations de service.

Circulaire n°2014-063 du 9 mai 2014 relative à l'organisation des rythmes scolaires.

Circulaire n°2014-116 du 3 septembre 2014 et note de service 2014-135 du 10 septembre 2014.

Les textes susvisés mettent en place deux modalités d'exercice à temps partiel :

- le temps partiel sur autorisation
- le temps partiel de droit

La présente note de service apporte les précisions nécessaires à la mise en œuvre de ces régimes de travail à temps partiel.

Le service des enseignants du 1<sup>er</sup> degré est défini comme suit (circulaire n°2013-019 du 4 février 2013) :

- 24 h hebdomadaires d'enseignement à tous les élèves (21 h pour les enseignants affectés sur des postes en EPLE) et 3 heures hebdomadaires en moyenne annuelle, soit 108 heures annuelles, effectuées sous la responsabilité de l'inspecteur de l'éducation nationale chargé de la circonscription dans laquelle exercent les enseignants concernés.

Le calcul du service à temps partiel est effectué :

- au regard du service d'enseignement de 24 h réparti sur 9 demi-journées en général, d'une part ;

- au prorata de la quotité de travail pour les 108 h annualisées, d'autre part.

Les 108 heures annuelles de service se répartissent, conformément à l'article 2 du décret du 30 juillet 2008 précité et de la circulaire n° 2013-019 du 4 février 2013, de la manière suivante :

1. 60 heures consacrées :
  - a) 36 heures à des activités pédagogiques complémentaires.
  - b) 24 heures à l'identification des besoins des élèves.
2. 24 heures forfaitaires consacrées :
  - à des travaux en équipes pédagogiques ;
  - à l'élaboration d'actions visant à améliorer la continuité pédagogique entre les cycles et la liaison entre l'école et le collège ; aux relations avec les parents ;
  - à l'élaboration et au suivi des projets personnalisés de scolarisation des élèves handicapés.
3. 18 heures consacrées à l'animation pédagogique.
4. 6 heures consacrées à la participation aux conseils d'école obligatoires.

Chacune des composantes est proratisée à la quotité de temps partiel.

La coordination des deux maîtres, intervenant sur la même classe, doit être soigneusement étudiée. Au sein de la même école, les enseignants dont les compléments de temps partiel, ou décharges de direction, sont jumelés doivent se concerter pour la détermination des journées de travail afin d'assurer un service continu aux élèves.

**Les temps de service sont ensuite organisés et arrêtés par les inspecteurs de l'éducation nationale.**

En conséquence, les enseignants à temps partiel ne doivent pas prendre d'engagement avant d'avoir connaissance de leur emploi du temps.

En cas de difficultés dans la mise en place, les inspecteurs de l'éducation nationale s'appuieront sur le tableau ci-dessous qui classent les temps partiels, les allègements de service et les décharges par priorités.

Niveau de priorité	Nature du temps partiel, de l'allègement ou de la décharge.	Justificatifs
1	Allègement de service (accordé par la commission académique)	Contraintes de jours pour soins (sur présentation d'un justificatif)
2	Temps partiel de droit pour handicap et donner des soins à enfant, conjoint, ascendant	Contraintes de jours pour soins (sur présentation d'un justificatif)
3	Temps partiel de droit enfants de moins de trois ans	
4	Temps partiel sur autorisation pour raisons de santé	Contraintes de jours pour soins (sur présentation d'un justificatif)
5	Décharge de direction	
6	Temps partiel de droit pour création d'entreprise	
7	Temps partiel sur autorisation	

Les quotités dégagées à 50% sont susceptibles de constituer des supports pour les professeurs stagiaires, étant précisé que dans cette hypothèse, les jours de service d'enseignement de l'enseignant à temps partiel seront obligatoirement positionnés les jeudis, vendredis et 1 mercredi ou samedi matin sur 2.

Il convient de souligner que la quotité de temps partiel retenue **dépendra, in fine, des horaires de l'école d'affectation**. L'agent qui exprime le souhait de travailler à 75 % **pourra donc se voir attribuer une quotité au plus près de 75% (comprise entre 70,8 et 79,2) en vue d'assurer la continuité pédagogique des enseignements**, étant observé que, pour les maîtres chargés de classe, une journée entière sera libérée.

**Annulation de la demande :**

La demande de reprise de fonction à temps complet, en cours d'année, ne sera accordée qu'à titre exceptionnel. Elle devra être motivée et accompagnée de pièces justificatives (divorce, décès, perte d'emploi du conjoint...). Le motif « difficultés financières », le plus souvent invoqué, n'est pas suffisant s'il n'est pas davantage justifié.

#### **I - Le temps partiel sur autorisation**

Les demandes sur autorisation formulées au titre de l'année scolaire 2017-2018 donneront lieu à un examen attentif eu égard, notamment aux nécessités de la continuité, du fonctionnement et de l'organisation du service, ainsi qu'à la situation des effectifs d'enseignants dans le département.

Les personnels pour qui le refus de temps partiel sera envisagé, bénéficieront d'un entretien préalable.

Les enseignants du 1<sup>er</sup> degré peuvent bénéficier, sous réserve des nécessités de continuité et de fonctionnement du service, des possibilités de travail à temps partiel suivantes :

Quotité demandée	Quotité accordée et rémunérée	Durée du service hebdomadaire d'enseignement (24 heures pour un T.P.)	Nombre de demi-journées non travaillées	Service annuel complémentaire (108h)
50 %	50 %	12h	- 2 journées complètes, en alternance 1 mercredi ou un samedi matin sur 2 - en cas de durées inégales des journées complètes, l'équilibre devra être recherché par des formules d'alternance hebdomadaire, mensuelle ou semestrielle.	54 h
75%	de 70,8 % à 79,2 %	de 17h à 19h00 selon l'organisation de l'école	- 1 journée complète (avec une alternance de mercredis ou samedis matins travaillés et non travaillés) - en cas de durées inégales des journées complètes, l'équilibre devra être recherché par des formules d'alternance hebdomadaire, mensuelle ou semestrielle.	Au prorata de la quotité accordée selon l'organisation de l'école.

## **II - Le temps partiel de droit**

### **A – Les conditions**

L'autorisation d'accomplir un travail à temps partiel est accordée de plein droit aux fonctionnaires pour les motifs suivants :

#### **1/ Naissance ou adoption d'un enfant**

Le temps partiel de droit est accordé jusqu'au 3<sup>ème</sup> anniversaire de l'enfant ou pour un délai de 3 ans à compter de l'arrivée au foyer de l'enfant adopté.

Il prend effet du 1<sup>er</sup> septembre 2017 au 31 août 2018 ; toutefois, il peut s'accorder en cours d'année scolaire à la suite immédiate du congé de maternité, paternité, adoption ou du congé parental.

L'enseignant qui sollicite une réintégration à temps complet en cours d'année scolaire au 3<sup>ème</sup> anniversaire de l'enfant peut être affecté avec un complément de service en dehors de l'école où il est titulaire d'un poste, en fonction des besoins d'enseignement à assurer.

**△ : Les bénéficiaires de prestations familiales (« complément de libre choix d'activité »...) voulant bénéficier d'un temps partiel sont invités à se rapprocher de la CAF pour prendre connaissance de l'impact de leur quotité de travail sur le versement de leurs prestations :**

- diminution de celles-ci pour un temps partiel supérieur à 50 %,
- suppression pour un temps partiel supérieur à 80 % (pour ces situations les demandes seront étudiées au cas par cas en concertation entre l'enseignant et le pôle 1<sup>er</sup> degré).

Pièces justificatives à fournir selon le cas :

- certificat médical précisant la date présumée de naissance de l'enfant,
- copie du livret de famille ou copie du jugement du tribunal attestant de la garde de l'enfant.

**2/ Soins à un conjoint (marié, lié par un PACS), à un enfant à charge (de moins de 20 ans ouvrant droit aux prestations familiales) ou à un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne ou victime d'un accident ou d'une maladie grave**

Pièces justificatives à fournir en fonction du motif de la demande :

- certificat médical d'un praticien hospitalier (à renouveler tous les 6 mois) et document attestant le lien de parenté,
- ou carte d'invalidité et/ou versement de l'allocation pour adultes handicapés et/ou de l'indemnité compensatrice pour tierce personne,
- versement de l'allocation d'éducation spéciale.

### 3/ Instituteur ou professeur des écoles reconnu au titre du handicap

Ce droit est accordé aux fonctionnaires relevant d'une des catégories visées aux 1°, 2°, 3°, 4°, 9°, 10° et 11° de l'article L. 323-3 du code du travail, après avis du médecin de prévention et concerne :

- les travailleurs reconnus handicapés par la commission départementale pour l'autonomie des personnes handicapées (CDAPH) ;
- les victimes d'accident du travail ou de maladie professionnelle ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 % et titulaires d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire ;
- les titulaires d'une pension d'invalidité attribuée au titre du régime général de sécurité sociale, de tout autre régime de protection sociale obligatoire ou au titre des dispositions régissant les agents publics à condition que l'invalidité des intéressés réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain ;
- les anciens militaires et assimilés, titulaires d'une pension militaire d'invalidité au titre du code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre ;
- les titulaires d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée dans les conditions définies par la loi n°91-1389 du 31 décembre 1991 relative à la protection sociale des sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service ;
- les titulaires de la carte d'invalidité définie à l'article L. 241-3 du code de l'action sociale et des familles ;
- les titulaires de l'allocation aux adultes handicapés.

Pièces justificatives à fournir :

- document attestant de l'état de l'enseignant
- avis du médecin de prévention, après examen médical

### **B – Les modalités**

Les enseignants du 1<sup>er</sup> degré peuvent bénéficier du temps partiel de droit selon les modalités suivantes :

Quotité demandée	Quotité accordée et rémunérée	Durée du service hebdomadaire d'enseignement (24 heures pour un T.P.)	Nombre de demi-journées non travaillées	Service annuel complémentaire (108h)
50 %	50 %	12h	- 2 journées complètes, en alternance 1 mercredi ou un samedi matin sur 2 - en cas de durées inégales des journées complètes, l'équilibre devra être recherché par des formules d'alternance hebdomadaire, mensuelle ou semestrielle.	54 h

75%	de 70,8 % à 79,2 %	de 17h à 19h00 selon l'organisation de l'école	- 1 journée complète (avec une alternance de mercredis ou samedis matins travaillés et non travaillés)  - en cas de durées inégales des journées complètes, l'équilibre devra être recherché par des formules d'alternance hebdomadaire, mensuelle ou semestrielle.	Au prorata de la quotité accordée selon l'organisation de l'école
-----	-----------------------	--	---	---

### **III – Tacite reconduction**

L'autorisation d'assurer un service à temps partiel est accordée pour une période d'une année scolaire, renouvelable, pour la même durée et pour la même quotité, dans la limite de **3 années scolaires**. **L'intéressé pourra consulter I-Prof pour connaître la durée déjà accordée.**

A l'issue de cette période de 3 ans, le renouvellement de l'autorisation de travail à temps partiel doit faire l'objet d'une demande et d'une décision expresse. La réintégration à temps complet ou la modification des conditions d'exercice du temps partiel peut intervenir avant l'expiration de la période en cours, sur demande des intéressés présentée avant le 31 mars de l'année en cours.

### **IV – Temps partiel annualisé**

Les temps partiels à 50% et à 80% peuvent être aménagés **dans un cadre annuel**, sous réserve des nécessités du service : les obligations de service sont annualisées et réparties selon un mode alternant une période travaillée à 100% et une période non travaillée.

Une seule alternance est autorisée, soit une période travaillée puis une période non travaillée, soit l'inverse.

Le versement de la rémunération est alors lissé sur l'année : l'agent perçoit une rémunération à 50% ou à 85.70% chaque mois que la période soit ou non travaillée à 100%.

Rémunération	Période de travail demandée	Période travaillée à temps complet (sous réserve du calendrier scolaire 2017 – 2018)
50.00% sur l'ensemble de l'année scolaire	période 1 période 2	du 1 <sup>er</sup> septembre 2017 au 30 janvier 2018 du 31 janvier 2018 au 31 août 2018
85.70% sur l'ensemble de l'année scolaire	période 1 période 2	du 1 <sup>er</sup> septembre 2017 au 17 mai 2018 du 20 octobre 2017 au 31 août 2018

Toute demande de congé parental ou de mise en disponibilité intervenant en cours d'année scolaire et affectant la période d'exercice effectif de fonctions aura pour conséquence l'annulation du mi-temps annualisé avec reversement du demi-traitement correspondant à la période de service non fait. **Les enseignants à temps partiel annualisé doivent obligatoirement renouveler leur demande chaque année.**

**La modalité de temps partiel annualisé n'est pas compatible avec les fonctions de direction et d'enseignant spécialisé.**

### **V - Situations particulières**

1) Les fonctions de directeurs d'école comportent l'exercice de responsabilités qui ne peuvent par nature être partagées. Les directeurs d'école peuvent bénéficier d'un temps partiel à 75% à la condition de s'engager auprès de l'administration à assurer leur fonction par une disponibilité, voire une présence quotidienne. **Chaque situation fera l'objet d'une analyse individuelle et donnera lieu à un entretien avec l'intéressé.**

2) Pour certaines fonctions spécifiques : enseignants affectés sur un poste spécialisé toutes options CAPA-SH, psychologue scolaire, IMF et dans les UPE2A, les demandes de temps partiels seront examinées au cas par cas au regard de l'intérêt de l'élève et du service.

**3) Les titulaires remplaçants et les brigades de formation ne peuvent bénéficier d'un travail à temps partiel que dans un cadre annualisé, uniquement pour la quotité de 50%, sous réserve des nécessités de service et selon les modalités fixées au paragraphe IV.**

## **VI - Surcotation pour un temps partiel sur autorisation ou de droit pour donner des soins ou pour handicap**

Pour augmenter la durée de liquidation de sa retraite, un fonctionnaire exerçant à temps partiel peut demander que sa cotisation à pension civile ne soit plus calculée sur la base de sa seule rémunération afférente au temps partiel, mais également sur la quotité du temps non travaillé.

Le taux de la sur cotisation est calculé sur le traitement indiciaire brut, y compris si tel est le cas, sur la NBI et la BI (nouvelle bonification indiciaire et bonification indiciaire) d'un agent de même grade, échelon et indice que le demandeur et **exerçant à temps plein**.

Ce taux s'élève à :

- 21.19% pour les enseignants travaillant à 50%
- 15.56% pour les enseignants travaillant à 75%
- 14.44% pour les enseignants travaillant à 80%

Attention : ce taux s'applique sur un temps plein et remplace le taux de retenue pour pension civile de 9.94%.

*Ex. : un enseignant travaille à 50% et perçoit un traitement brut de 1000 €, la sur cotisation sera de 21.19% sur 2000€ (traitement brut à temps complet), soit une retenue de 423,80 €.*

Cette surcotation ne peut avoir pour effet d'augmenter la durée de liquidation de plus de 4 trimestres ; par exemple, pour un agent travaillant à 50%, il faut surcotiser pendant 2 ans pour obtenir les 4 trimestres supplémentaires. L'option formulée vaut pour toute la période visée par l'autorisation de travail à temps partiel, dans la limite des 4 trimestres.

Le choix doit être formulé en même temps que la demande de travail à temps partiel ou lors de son renouvellement.

Si la surcotation est demandée au cours de la période pour laquelle l'autorisation de travail à temps partiel a été donnée, elle s'appliquera avec effet rétroactif, dans la limite du plafond des 4 trimestres.

**La surcotation ne peut être interrompue pendant toute la période d'autorisation de temps partiel, excepté si l'agent sollicite sa réintégration à temps plein ou une modification de sa quotité de temps partiel.**

Pour les fonctionnaires reconnus au titre du handicap exerçant à temps partiel, dont l'incapacité permanente est au moins égale à 80%, qui souhaitent surcotiser pour la retraite, le taux de la retenue pour pension civile reste de 9.94% et le nombre maximal de trimestres susceptibles d'être surcotisés est plafonné à 8.

## **VII - Saisie des demandes**

Les demandes de temps partiel de droit ou sur autorisation, de changement de quotité ou de réintégration à temps complet devront être établies au moyen de l'imprimé ci-joint et parvenir à la division des personnels du 1<sup>er</sup> degré par la voie hiérarchique, **pour le 31 mars 2017, délai de rigueur**.

*signée*

Dominique BECK



**Demande de travail à temps partiel ou de changement de quotité de service  
ou de réintégration à temps complet – année scolaire 2017-2018**

**A retourner pour le 31 mars 2017**

1/2

<b>NOM</b> : .....	<b>Prénom</b> : .....
<b>Date de Naissance</b> : .....	<b>Téléphone personnel</b> : .....
<b>Ecole ou établissement d'affectation 2016 – 2017</b> : .....	
<input type="checkbox"/> à titre définitif	<input type="checkbox"/> à titre provisoire
<b>Fonctions particulières occupées</b> :	
<input type="checkbox"/> Directeur	<input type="checkbox"/> Enseignant spécialisé option : ...
<input type="checkbox"/> Titulaire remplaçant	<input type="checkbox"/> PE MF
<b>J'ai l'intention de participer au mouvement départemental pour la rentrée scolaire 2017 – 2018</b> :	
<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
<input type="checkbox"/> Ne sais pas	

**Sollicite :**

une réintégration à temps complet à la rentrée scolaire 2017 – 2018

un temps partiel sur autorisation

un temps partiel de droit :

s'occuper d'un enfant de moins de 3 ans     donner des soins     handicap

➔ **Si mon enfant a 3 ans dans le courant de l'année scolaire 2017-2018 :**

je souhaite réintégrer à temps complet à ses 3 ans (*un courrier de confirmation devra être transmis à la direction académique au moins un mois avant*)

je termine l'année scolaire à temps partiel sur la même quotité.

**Modalité du temps partiel :**

**temps partiel (rythme hebdomadaire) : quotité de travail demandée**

TP sur autorisation     50%     75%

TP de droit     50%     75%

**ou temps partiel annualisé à 50% : hiérarchiser la période de travail souhaitée**

période 1 : du 1<sup>er</sup> septembre 2017 au 30 janvier 2018     période 2 : du 31 janvier 2018 au 31 août 2018

période indifférente

**ou temps partiel annualisé à 80% : hiérarchiser la période de travail souhaitée**

période 1 : du 1<sup>er</sup> septembre 2017 au 17 mai 2018     période 2 : du 20 octobre 2017 au 31 août 2018

période indifférente

**Si ma demande de temps partiel annualisé n'est pas satisfaite :**

j'opte pour un temps partiel rythme hebdomadaire 50%     je renonce au temps partiel

j'opte pour un temps partiel rythme hebdomadaire 75%





Surcotation (cf. § VI page 6) :

**Je demande à surcoter pour la retraite sur la base d'un temps plein** :  oui       non

**Je prends note que le temps partiel sera renouvelé par tacite reconduction pour 3 ans.**

2/2

**Directeur d'école sollicitant un temps partiel à 75%, je m'engage à exercer l'intégralité de mes responsabilités de directeur notamment par une disponibilité quotidienne.**

Fait à .....le .....

*(signature de l'intéressé(e))*